Materská škola Univerzity veterinárskeho lekárstva a farmácie v Košiciach, Komenského 73, Košice

Výročná správa Materskej školy Univerzity veterinárskeho lekárstva a farmácie v Košiciach za školský rok 2025/2026

Predkladá: Andrea Kiššová, riaditeľka MŠ
Prerokované pedagogickou radou dňa: 1. 9. 2026
Predložené rade školy na vyjadrenie dňa: 25. 9. 2026
Vyjadrenie rady školy zo dňa: 30. 9. 2026, vyjadruje k nej súhlasné stanovisko bez pripomienok
Predložené zriaďovateľovi na schválenie dňa: 1. 10. 2026
Schválené zriaďovateľom dňa: 5. 10. 2026

1 Východiská a podklady

Výročná správa bola vypracovaná na základe platných právnych predpisov a interných podkladov školy, najmä:

- zákona č. 321/2025 Z. z. o školskej správe a o zmene a doplnení niektorých zákonov,
- vyhlášky Ministerstva školstva, výskumu, vývoja a mládeže Slovenskej republiky č. 217/2026 Z. z. o náležitostiach výročnej správy školy alebo školského zariadenia,
- analýzy výchovno-vzdelávacej činnosti v jednotlivých triedach materskej školy,
- koncepčného zámeru rozvoja školy na roky 2024 – 2029.

2 Povinné náležitosti podľa vyhlášky č. 217/2026 Z. z.

2.1 Základné údaje o zriaďovateľovi a škole

Povinná náležitosť	**Údaj / stav**
Zriaďovateľ – názov	Univerzita veterinárskeho lekárstva a farmácie v Košiciach
Zriaďovateľ – sídlo	Komenského 73, 041 81 Košice
Zriaďovateľ – IČO	00397474
Zriaďovateľ – kontakt	tel. +421 915 984 010; e-mail: jozef.nagy@uvlf.sk
Škola – názov	Materská škola Univerzity veterinárskeho lekárstva a farmácie v Košiciach
Škola – sídlo	Komenského 73, 041 81 Košice
Škola – Identifikačný kód školy	710289030
Organizačné zložky, súčasti a elokované pracoviská	nemá zriadené
Riaditeľka	Andrea Kiššová
Zástupca riaditeľa/vedúci organizačných zložiek	nie je ustanovený
Školský podporný tím	nie je vytvorený
Kontakt školy	+421 905 201 664; veterinka@uvlf.sk
Webové sídlo	veterinka.uvlf.sk

2.2 Zamestnanci a deti

Povinná náležitosť	Údaj / stav
Celkový počet zamestnancov	4
Pedagogickí zamestnanci spĺňajúci kvalifikačné predpoklady	2
Pedagogickí zamestnanci nespĺňajúci kvalifikačné predpoklady	1
Odborní zamestnanci spĺňajúci kvalifikačné predpoklady	0
Odborní zamestnanci nespĺňajúci kvalifikačné predpoklady	0
Ďalší zamestnanci	1
Celkový počet detí	22
Z toho deti so ŠVVP	1
Z toho deti – cudzinci	0

2.3 Ďalšie všeobecné náležitosti výročnej správy

Povinná náležitosť	Údaj / stav
Vyhodnotenie plnenia koncepčného zámeru rozvoja školy	V hodnotenom období škola vychádzala z platného koncepčného zámeru rozvoja školy na roky 2024 – 2029. Jeho plnenie a nadväzujúce priority sú vyhodnotené v záverečnej časti výročnej správy.
Projekty	Stromy a ich čaro; Environmentálny projekt; Zdravý tanier; Výsadba jahodového kvetináča; Snehuliak; Zdravé oči už v škôlke.
Súťaže a výsledky detí	V hodnotenom období sa škola nezúčastnila súťaží, v ktorých by boli evidované výsledky detí.
Materiálno-technické a priestorové zabezpečenie	Vyhodnotené v samostatnej časti výročnej správy – Materiálno-technické a priestorové zabezpečenie školy.
Spolupráca s rodičmi a ďalšími osobami	Vyhodnotené v samostatnej časti výročnej správy –

	Spolupráca s rodičmi a ďalšími osobami.
Iné skutočnosti s priamym vplyvom na kvalitu a výsledky	Vyhodnotené najmä v SWOT analýze, v hodnotení vzdelávacích oblastí a v odporúčaniach na ďalšie obdobie.

2.4 Osobitné náležitosti materskej školy

Povinná náležitosť	**Údaj / stav**
Deti plniace povinné predprimárne vzdelávanie	3
Z toho deti pokračujúce v plnení povinného predprimárneho vzdelávania	1
Povinné predprimárne vzdelávanie formou individuálneho vzdelávania	0
Ostatné formy osobitného spôsobu plnenia povinného predprimárneho vzdelávania	0
Aktivity podľa § 28 ods. 18 školského zákona	Vyhodnotené v samostatnej časti výročnej správy.
Spolupráca so zariadením poradenstva a prevencie	Škola spolupracovala so zariadením poradenstva a prevencie najmä pri realizácii depistáže detí a pri poskytovaní odborného poradenstva v súvislosti s individuálnymi potrebami detí. Spolupráca prebiehala konzultačnou a poradenskou formou.
Účel a prínos použitia finančných prostriedkov zo štátneho rozpočtu za vybrané skupiny detí	Materskej škole neboli v školskom roku 2025/2026 poskytnuté finančné prostriedky zo štátneho rozpočtu na deti so zdravotným znevýhodnením, deti zo sociálne znevýhodneného prostredia, nadané deti ani na podporné opatrenia.
Účel a prínos použitia finančných prostriedkov zo štátneho rozpočtu pre deti plniace povinné predprimárne vzdelávanie	Finančné prostriedky boli použité na úhradu nákladov súvisiacich s účasťou detí plniacich povinné predprimárne vzdelávanie na korčuliarskom kurze. Ich využitie prispelo k rozvoju pohybových schopností, koordinácie a pohybovej gramotnosti detí.

3 Podrobné údaje, hodnotenie činnosti a výsledkov školy
Údaje o škole

Názov školy	Materská škola Univerzity veterinárskeho lekárstva a farmácie v Košiciach,
Adresa školy	**Komenského 73, Košice**
Telefónne číslo školy	+421 905 201 664
Webové sídlo	veterinka.uvlf.sk
Elektronická adresa	**veterinka@uvlf.sk**
Vedúci zamestnanci	**Andrea Kiššová**, riaditeľka MŠ
Členovia rady školy	PhDr. Ľudmila Kundríková – predsedníčka rady školy, zástupkyňa zriaďovateľa Mgr. Jana Bobrunková - podpredsedníčka rady školy, zástupkyňa zriaďovateľa Alexandra Krupášová - zástupkyňa pedagogických zamestnancov Alexandra Polláková - zástupkyňa nepedagogických zamestnancov Ing. Marek Andrejkovič, PhD. - zástupca rodičov

Údaje o zriaďovateľovi

Názov zriaďovateľa	Univerzita veterinárskeho lekárstva a farmácie v Košiciach
Sídlo zriaďovateľa	Komenského 73, 041 81 Košice
Štatutárny zástupca	prof. MVDr. Jozef Nagy, PhD.
Telefónne číslo zriaďovateľa	+421915984010
Elektronická adresa	jozef.nagy@uvlf.sk

Rada školy

Rada školy pri Materskej škole Univerzity veterinárskeho lekárstva a farmácie v Košiciach bola pôvodne ustanovená dňa 9. 10. 2024 podľa § 24 zákona č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov. V školskom roku 2024/2025 prebehli voľby do rady školy. Zloženie rady školy je v súlade s § 18 zákona č. 321/2025 Z. z. o školskej správe a rada školy pokračuje vo svojej činnosti do skončenia funkčného obdobia v súlade s § 82 ods. 1 uvedeného zákona. V hodnotenom období rada školy zasadala trikrát.

Uznesenia rady školy z prvého zasadnutia:

1. Rada školy prerokovala a vzala na vedomie Správu o výchovno-vzdelávacej činnosti za školský rok 2024/2025.
2. Rada školy prerokovala a schválila Plán práce školy, Segregačný plán a Plán profesijného rozvoja na školský rok 2025/2026.
3. Rada školy berie na vedomie informácie o počte detí a plánovaných aktivitách školy na školský rok 2025/2026.

Uznesenia rady školy z druhého zasadnutia:

Rada školy pri Materskej škole UVLF v Košiciach:

1. Berie na vedomie zhodnotenie výchovno-vzdelávacej činnosti za prvý polrok školského roka 2025/2026 a informáciu o realizovaných aktivitách školy.
2. Berie na vedomie plán práce materskej školy na druhý polrok školského roka 2025/2026.
3. Berie na vedomie Súhrnnú správu o hospodárení školy.
4. Súhlasí so zriadením stravovacej komisie za účelom monitorovania kvality stravovania detí.

Uznesenia rady školy z tretieho zasadnutia:

Rada školy pri Materskej škole UVLF v Košiciach:

1. Prerokovala a vzala na vedomie Školský vzdelávací program.
2. Vzala na vedomie hodnotenie výchovno-vzdelávacích výsledkov za školský rok 2025/2026.
3. Vzala na vedomie vyhodnotenie krúžkovej činnosti za školský rok 2025/2026.
4. Vzala na vedomie vyhodnotenie Plánu aktivít za II. polrok školského roka 2025/2026.
5. Vzala na vedomie informáciu o zápise detí na školský rok 2026/2027.
6. Vzala na vedomie informáciu o organizácii a hlavných úlohách materskej školy na školský rok 2026/2027.

7. Vzala na vedomie informáciu o aktuálnych potrebách školy, najmä o doplnení školského dvora o herné a oddychové prvky a o personálnom zabezpečení materskej školy.
8. Odporúča pokračovať v realizácii kvalitných výchovno-vzdelávacích a záujmových aktivít aj v školskom roku 2026/2027

Údaje o deťoch

Prevádzka MŠ: celodenná	Právna subjektivita MŠ: nie
Celkový počet tried v MŠ:	1
Počet prijatých detí spolu:	22
Počet prijatých detí v hmotnej núdzi:	0
Počet prijatých detí so ŠVVP:	1
Počet prijatých detí plniacich povinné predprimárne vzdelávanie:	3
Počet detí pokračujúcich v plnení povinného predprimárneho vzdelávania:	1
Individuálne / ostatné osobitné formy plnenia povinného predprimárneho vzdelávania:	0

Údaje o pedagogických zamestnancoch

Počet učiteľov vrátane riaditeľky školy – fyzický stav: 3 prepočítaný stav: 2,7
Počet pedagogických asistentov v MŠ: 0
Počet pedagogických zamestnancov, ktorí nespĺňajú kvalifikačné predpoklady: 1
Absolvovanie funkčného vzdelávania riaditeľom školy: áno

Prehľad vzdelávania pedagogických zamestnancov počas školského roka 2025/2026:

Druh vzdelávania	**Názov**	**Poskytovateľ**	**Počet zúčastnených**	**Priebeh**
Rozširujúce kvalifikačné	Predškolská a elementárna pedagogika	UNIPO	1	trvá
aktualizačné	Podporné opatrenia v školskej praxi v MŠ	INFRA SLOVAKIA	1	ukončené
webinár	Výtvarné hry pro školy a školky. Tvoríme s prožitkem.		1	ukončené
webinár	Spojme škôlky	eTwinning	1	ukončené

webinár	CAN syndróm 1, 2	EDUSTEP	1	ukončené
webinár	eGovernment školy, prepojenie schránky a nového IS eprihlášky	RVC	1	ukončené
konferencia	Predpisy školy po zmenách legislatívy a nové povinnosti súvisiace s GDPR	DASHOFER	1	ukončené
webinár	Kompetencie a náplň práce pedagogického asistenta	Vedomosti do vrecka	1	ukončené

Pedagogická rada

Pedagogická rada pozostávala zo všetkých pedagogických zamestnancov školy a v školskom roku 2025/2026 zasadla päťkrát. Okrem plánovaných zasadnutí sa konali aj operatívne zasadnutia podľa aktuálnych potrieb školy.
Na svojich zasadnutiach prerokovala najmä:

- Plán práce školy,
- vedenie pedagogickej dokumentácie,
- Plán vnútornej kontroly školy,
- Plán profesijného rozvoja pedagogických zamestnancov,
- podmienky prijímania detí do materskej školy na školský rok 2026/2027.

Okrem organizačných a kontrolných úloh sa pedagogická rada venovala aj odborným otázkam súvisiacim s výchovou a vzdelávaním detí, napríklad problematike problémového správania detí v materskej škole. Pedagogickí zamestnanci si vzájomne odovzdávali odborné poznatky a skúsenosti získané prostredníctvom samoštúdia, ďalšieho vzdelávania a odborných seminárov.
Pedagogická rada plnila svoju odbornú, metodickú a poradnú funkciu a vytvárala priestor na vzájomnú výmenu skúseností, profesijný rozvoj pedagogických zamestnancov a podporu kvality výchovno-vzdelávacej činnosti školy.

Údaje o aktivitách v MŠ a prezentácii školy na verejnosti

Termín	**Aktivita**
9/2025	Imatrikulácia
10/2025	Šarkaniáda
10/2025	Medzinárodný deň starších osôb
10/2025	Minimaratón Veterinky
10/2025	Deň Jablka
11/2025	Svetový deň materských škôl - aktivity
11/2025	Návšteva budúcich veterinárov v našej škôlke

11/2025	Tvorivé dielne s ÚĽUV-om
11/2025	Tvorivé dielne – Veselé tekvičky
12/2025	Mikuláš
12/2025	Vianočné tvorivé dielne
12/2025	Vystúpenie na pracoviskách UVLF
1/2026	Súťaž o najkrajšieho Snehuliaka
1/2026	Deň otvorených dverí na UVLF - exkurzia
1/2026	ZIMNÉ EXPERIMENTY – projekt
1/2026	Projekt Snehuliak
1/2026	Zdravé oči už v škôlke
2/2026	Karneval
2/2026	Vystúpenie na Letnej škole
2/2026	Návšteva kliniky zvierat - exkurzia
2/2026	Korčuliarsky kurz
3/2026	Moja obľúbená kniha - čítanie pred spaním
3/2026	Návšteva knižnice UVLF
3/2026	Návšteva farmaceutov - exkurzia
3/2026	Tvorivé dielne: *"Jar - prebúdzanie prírody"*
3/2026	Exkurzia do kynologického klubu
3/2026	ZDRAVÝ TANIER - projekt
3/2026	Svetový deň vody - aktivity
4/2026	Svetový deň Zeme - aktivity
4/2026	Klub sokoliarstva a rehabilitácie dravcov. - exkurzia
4/2026	Klubu chovateľov malých cicavcov a exotických vtákov - exkurzia
5/2026	Medzinárodný deň rodiny - akadémia
5/2026	Klubu chovateľov malých cicavcov a exotických vtákov - exkurzia
5/2026	Výsadba jahodového kvetináča - projekt
5/2026	Zvyky, tradície a folklór - projekt
5/2026	Návšteva koňa – oboznamovanie s jeho životom
5/2026	Exkurzia na Klinike vtákov, exotických a voľne žijúcich zvierat
6/2026	MDD – týždeň detských radostí
6/2026	Exkurzia v Účelovom zariadení pre chov a choroby zveri, rýb a včiel v Rozhanovciach.
6/2026	Exkurzia v Botanickej záhrade
6/2026	Exkurzia v meste
6/2026	Rozlúčka s predškolákmi
	Spolupráca s ZŠ

	Spolupráca s CPP
	Spolupráca s pracoviskami UVLF
	Divadelné predstavenia v MŠ

Údaje o projektoch, do ktorých je škola zapojená

- ✓ Stromy a ich čaro – interný projekt
- ✓ Environmentálny projekt - interný projekt
- ✓ Zdravý tanier
- ✓ Výsadba jahodového kvetináča
- ✓ Snehuliak
- ✓ Zdravé oči už v škôlke

Údaje o výsledkoch inšpekčnej činnosti vykonanej Štátnou školskou inšpekciou v MŠ

V školskom roku 2025/2026 nebola vykonaná v materskej škole inšpekčná činnosť.

Údaje o priestorových a materiálno-technických podmienkach školy

a) Priestorové podmienky

Materská škola Univerzity veterinárskeho lekárstva a farmácie v Košiciach (ďalej len „materská škola“) sa nachádza v oplotenom areáli Univerzity veterinárskeho lekárstva a farmácie v Košiciach (ďalej len „UVLF“) v samostatne stojacej dvojpodlažnej budove. Priestory materskej školy sa nachádzajú na prvom poschodí a sú stavebne oddelené od ostatných priestorov budovy. Do priestorov materskej školy vedú samostatné vchody z vonkajšieho priestranstva.

Materská škola je jednotriedna. Kapacita materskej školy je 22 detí v súlade s rozhodnutím príslušného Regionálneho úradu verejného zdravotníctva. Priestorové podmienky školy zodpovedajú schválenej kapacite zariadenia. Kapacita materskej školy je v súlade s požiadavkami vyhlášky Ministerstva zdravotníctva Slovenskej republiky č. 75/2023 Z. z. o podrobnostiach o požiadavkách na zariadenia pre deti a mládež.

Pre pobyt a výchovno-vzdelávaciu činnosť detí sú k dispozícii tieto priestory:

- herňa s rozlohou 60,60 m² s kapacitou najviac 22 detí,
- spálňa s rozlohou 36,07 m² s kapacitou najviac 22 detí,
- šatňa pre deti s rozlohou 17,97 m²,
- zariadenia na osobnú hygienu detí s rozlohou 15,74 m², vybavené štyrmi umývadlami a štyrmi detskými toaletnými misami oddelenými zástenami; hygienické zariadenia sú priamo prístupné z herne aj zo šatne detí.

V rámci prevádzkových priestorov materskej školy sa nachádza:

- výdajňa stravy s rozlohou 12,94 m² s prislúchajúcimi prevádzkovými priestormi. Strava je do výdajne zabezpečovaná vo varných nádobách od zmluvného dodávateľa

stravy samostatným vstupom z vonkajšieho priestranstva. K výdajni stravy patria samostatné prevádzkové priestory – šatňa, upratovacia miestnosť s výlevkou a prívodom vody a zariadenie na osobnú hygienu s predsienkou,
- sklad hračiek s rozlohou 4,46 m², zariadenie na osobnú hygienu pre imobilné osoby a upratovacia miestnosť s výlevkou a prívodom vody s bezpečným uložením čistiacich a dezinfekčných prostriedkov s rozlohou 4,62 m²,
- kancelária riaditeľky s rozlohou 14,72 m², zariadenie na osobnú hygienu pre personál materskej školy s predsienkou, šatňa pre personál a prislúchajúce komunikačné priestory.

K materskej škole patrí aj detské ihrisko a herná plocha s rozlohou 309 m², ktoré sa nachádzajú v oplotenom areáli UVLF. Priestor je chránený vzrastlým živým plotom a samostatné herné prvky umiestnené v zeleni sú oddelené vlastným oplotením. Školský dvor poskytuje bezpečné a podnetné prostredie na pobyt detí vonku a vytvára priestor na jeho ďalšie skvalitňovanie a rozvoj.

SWOT analýza materskej školy

SWOT analýza predstavuje zhodnotenie vnútorných silných a slabých stránok materskej školy a vonkajších príležitostí a hrozieb, ktoré môžu ovplyvňovať kvalitu jej činnosti a ďalší rozvoj.

Silné stránky

- odbornosť a kvalifikovanosť pedagogických zamestnancov,
- záujem pedagogických zamestnancov o inovácie, moderné metódy a využívanie digitálnych technológií vo výchovno-vzdelávacej činnosti,
- ochota pedagogických zamestnancov ďalej sa vzdelávať a profesijne rozvíjať,
- moderné a podnetné prostredie relatívne novej materskej školy,
- školský vzdelávací program spracovaný a prispôsobený podmienkam materskej školy,
- pozitívna sociálna klíma a bezpečné vzťahové prostredie,
- primerané materiálno-technické vybavenie a dostupnosť didaktických pomôcok a informačno-komunikačných technológií,
- otvorená komunikácia s rodičmi a pravidelné poskytovanie informácií o činnosti školy,
- vlastný školský dvor a herná plocha s potenciálom ďalšieho rozvoja,
- tímová spolupráca pedagogických zamestnancov,
- dobrá a konštruktívna spolupráca so zriaďovateľom,
- možnosti využívania špecifického prostredia a odborného zázemia Univerzity veterinárskeho lekárstva a farmácie v Košiciach.

Slabé stránky

- nedostatočné využitie všetkých častí a možností školského dvora,
- potreba postupného dopĺňania a modernizácie materiálno-technického a didaktického vybavenia školy,

- potreba systematickejšej prezentácie materskej školy a jej aktivít navonok,
- potreba stabilizácie pedagogického tímu.

Príležitosti

- skvalitňovanie prípravy detí na vstup do základnej školy v nadväznosti na plnenie povinného predprimárneho vzdelávania,
- tvorba a využívanie vlastných učebných a didaktických pomôcok,
- vzájomná výmena pedagogických skúseností a príkladov dobrej praxe,
- kontinuálny profesijný rozvoj a ďalšie vzdelávanie pedagogických zamestnancov,
- zapájanie sa do projektov a vyhľadávanie možností sponzorskej podpory,
- spolupráca s rôznymi organizáciami a inštitúciami v okolí,
- využívanie podnetného a bezpečného prostredia materskej školy na realizáciu nových vzdelávacích aktivít,
- rozvoj spolupráce so zriaďovateľom a pracoviskami Univerzity veterinárskeho lekárstva a farmácie v Košiciach,
- spolupráca so základnými školami, základnými umeleckými školami, centrami voľného času, knižnicami a ďalšími inštitúciami,
- spolupráca s klubmi a pracoviskami UVLF,
- záujem rodičov o kvalitnú výchovu a vzdelávanie založené na vzájomnej spolupráci,
- postupné skvalitňovanie a rozširovanie možností využitia školského dvora.

Hrozby

- časté zmeny školskej legislatívy a s nimi súvisiace nové povinnosti pre školy,
- zmeny v systéme financovania a prerozdeľovania finančných prostriedkov,
- obmedzené finančné možnosti pri ďalšom rozvoji materiálno-technického vybavenia školy,
- neprimerané očakávania niektorých rodičov vo vzťahu k výkonu a výsledkom detí,
- nedostatočné spoločenské ocenenie pedagogického povolania,
- klesajúci záujem o výkon pedagogického povolania,
- riziko profesijného vyhorenia pedagogických zamestnancov,
- nedostatok kvalifikovaných pedagogických zamestnancov a náročnejšie zabezpečovanie personálnej stability.

Hodnotenie výsledkov výchovno-vzdelávacej činnosti v jednotlivých vzdelávacích oblastiach

Záverečné hodnotenie výchovno-vzdelávacej činnosti, pedagogické pozorovanie a SWOT analýza poukázali na veľmi dobrú úroveň práce materskej školy najmä v týchto oblastiach:

- edukačnej činnosti, pedagogickej intervencii a vytvorených podmienkach edukačného procesu
- koncepčnom zameraní materskej školy, cieľoch výchovy a vzdelávania
- strategickom a operatívnom plánovaní edukačného procesu

- uplatňovaní a aktivizovaní udržateľného spôsobu života v oblasti zdravia a výživy
- odbornom a pedagogickom riadení
- kontrolnom systéme
- kvalite vypracovanej pedagogickej dokumentácie
- dodržiavaní právnych noriem v školstve
- motivácii zamestnancov
- metodicko-poradenskej činnosti pedagógov pre rodičov (rôzne formy s rešpektovaním individuality rodiča)

Vzdelávacia oblasť – Jazyk a komunikácia

ÚVŠ – silné stránky:

- aktívne a spontánne nadväzujú rečový kontakt s deťmi aj dospelými
- dokážu vnímať neverbálne prejavy komunikačného partnera a primerane udržiavať očný kontakt
- dobre rozumejú bežne používanej spisovnej podobe slovenského jazyka
- manipulujú s knihami, dokážu sa v nich orientovať

ÚVŠ – slabé stránky:

- u niektorých detí pretrvávajú neprimerané komunikačné prejavy, ako hlasitosť rečového prejavu, nedodržiavanie základných pravidiel vedenia dialógu
- u niektorých detí sa vyskytuje nepresná výslovnosť vybraných hlások bez výraznejších odchýlok od vekovej úrovne
- u niektorých detí pretrvával nesprávny úchop grafického materiálu a neprimeraný tlak na podložku

Silné stránky:

- slovná zásoba väčšiny detí zodpovedá ich veku
- dokážu reagovať na otázky súvisiace s vypočutým alebo prečítaným textom
- zvládajú jednoduché členenie slov na slabiky
- vedia sa predstaviť, pozdraviť, poznajú mená kamarátov z triedy aj učiteliek
- dokážu reprodukovať krátke básne a riekanky primerané veku

Slabé stránky:

- nesprávny úchop ceruzky u väčšiny detí
- u niektorých detí pretrváva potreba regulovať hlasitosť, neprekrikovať ostatných a počkať na svoj priestor v rozhovore
- u niektorých detí sa vyskytuje nesprávna výslovnosť niektorých hlások
- časť detí potrebuje podporu pri tvorbe rozvitých viet a súvetí, keďže odpovede bývajú príliš stručné

- u niektorých detí sa prejavujú ťažkosti so zapamätaním a následným prerozprávaním textu
- pri kreslení a písaní je potrebné ďalej korigovať úchop ceruzky a intenzitu tlaku na podložku

Odporúčania:

- ✓ častejšie využívať dramatizáciu, spoločné čítanie rozprávok a prácu s detskými encyklopédiami
- ✓ podporovať porozumenie textu pomocou ilustrácií, obrázkových príbehov a následných rozhovorov
- ✓ pravidelne precvičovať správnu artikuláciu a rozširovať porozumenie významu nových slov
- ✓ vytvárať priestor na individuálne rozhovory a prirodzene rozvíjať slovnú zásobu počas všetkých denných činností
- ✓ zaraďovať sluchové, rytmické a pohybové hry podporujúce rečový rozvoj
- ✓ pri grafomotorike cielene upevňovať správny úchop a primeraný tlak a ponúkať rozmanité kresliace a výtvarné materiály

Vzdelávacia oblasť – Matematika a práca s informáciami

Silné stránky:

- deti vedia používať číselný rad najmenej do 6 a triedia predmety podľa farby, tvaru a ďalších vlastností,
- rozpoznávajú základné geometrické tvary a dokážu porovnávať predmety podľa veľkosti
- pri konštrukčných hrách prirodzene uplatňujú priestorovú predstavivosť
- primerane veku zvládajú základné úkony pri práci s digitálnymi technológiami

Slabé stránky:

- pri riešení úloh založených na logickom uvažovaní časť detí potrebuje výraznejšie usmernenie dospelého
- u niektorých detí je potrebné ďalej rozvíjať priestorovú a pravo-ľavú orientáciu
- pri dlhšie trvajúcich úlohách sa u časti detí znižuje schopnosť sústrediť sa
- časť detí potrebuje podporu pri samostatnom riešení úloh založených na logickom uvažovaní a dedukcii,
- niektoré deti si ešte nie sú isté pri určovaní poradia, najmä pojmov prvý a posledný

Odporúčania:

- ✓ pokračovať v individuálnej práci s deťmi prostredníctvom interaktívnej techniky a pracovných listov,
- ✓ využívať tangram, LEGO a ďalšie konštrukčné stavebnice,
- ✓ podporovať rozvoj logického myslenia prostredníctvom didaktických a pohybových hier,

- ✓ formovať základné matematické operácie vzhľadom na vek
- ✓ rozvíjať základné matematické predstavy a schopnosti primerane veku detí, napríklad s pomôckou Bee-Bot
- ✓ využívať interaktívnu tabuľu, ktorá je u detí obľúbená
- ✓ pracovať s jednoduchými plánmi, mapkami a smerovými inštrukciami na upevňovanie orientácie
- ✓ ponúkať deťom individuálne primerané praktické úlohy s možnosťou samostatne hľadať riešenie

Vzdelávacia oblasť – Človek a príroda

Silné stránky:

- poznajú, opíšu ľudské telo a jeho základné fyziologické funkcie
- poznajú, rozlišujú a opisujú rôznorodosť rastlinnej a živočíšnej ríše
- rozoznávajú niektoré druhy ovocia a zeleniny
- vedia pomenovať a triediť niektoré prírodniny
- vnímajú zmeny počasia a zmeny v prírode počas roka
- chápu základný význam vody pre človeka, rastliny aj živočíchy

Slabé stránky:

– u niektorých detí je potrebné ďalej upevňovať schopnosť rozlišovať živú a neživú prírodu,
– u časti detí je potrebné naďalej rozvíjať ohľaduplný vzťah k prírode a povedomie o potrebe jej ochrany,
– niektoré deti potrebujú podporu pri formulovaní jednoduchých záverov na základe vlastného pozorovania.

Odporúčania:

- ✓ podporovať deti v experimentovaní, realizácii jednoduchých pokusov a vo formulovaní vlastných názorov a záverov
- ✓ rozvíjať vzťah k prírode rôznymi environmentálnymi hrami
- ✓ využívať zážitkové učenie tak, aby deti prirodzene viedlo k úcte k prírode a k jej ochrane
- ✓ podnecovať schopnosť zovšeobecňovať a zdieľať závery z pozorovania
- ✓ motivovať deti k dokumentovaniu prírodných pozorovaní napríklad v denníku alebo jednoduchom herbári

Vzdelávacia oblasť – Človek a spoločnosť

ÚVŠ – silné stránky:

- dokážu rozprávať o svojich záľubách, povinnostiach
- ochotne vstupujú do kontaktu s rovesníkmi a dospelými

- dokážu spolupracovať v skupine. Poskytnú iným pomoc
- vedia sa podeliť o veci

ÚVŠ – slabé stránky:

- ťažkosti s aplikáciou vhodného správania v praxi
- problémy so sústredením, neprimerané presadzovanie sa

Silné stránky:

- poznajú mená detí a učiteliek
- identifikujú príbuzenské vzťahy v rodine
- orientujú sa v interiéri a exteriéri MŠ
  poznajú základné pravidlá účastníkov cestnej premávky a rôzne druhy dopravných prostriedkov

Slabé stránky:

– u niektorých detí je potrebné ďalej upevňovať uplatňovanie pravidiel vhodného správania v každodenných situáciách,
– u časti detí sa prejavujú ťažkosti so sústredením a primeraným presadzovaním vlastných potrieb v skupine,
– niektoré deti potrebujú podporu pri orientácii v časových vzťahoch, najmä pri určovaní dní v týždni a mesiacov,
– u niektorých detí je potrebné upevňovať správne používanie pojmov teraz, potom, včera, zajtra,
– niektoré deti ešte nevedia primerane veku uviesť miesto svojho bydliska.

Odporúčania:

- ✓ prostredníctvom digitálnych technológií a vhodných prezentácií oboznamovať deti s prírodnými a kultúrnymi krásami Slovenska
- ✓ pestovať u detí kladný vzťah k folklóru rôznymi hrami,oboznamovaním s tradíciami
- ✓ častejšie využívať modelové situácie a rolové hry na podporu prosociálneho správania
- ✓ prostredníctvom prosociálnych hier podporovať emocionálnu stabilitu, sebareguláciu a primerané zvládanie záťažových situácií

Vzdelávacia oblasť – Človek a svet práce

Silné stránky:

- rozlišujú viaceré druhy materiálov podľa vzhľadu, vlastností a spôsobu použitia
- s pomocou učiteľky zhotovia jednoduchý výrobok a pomenujú jeho účel
- manipulujú s rôznymi materiálmi
- poznajú pracovnú náplň niektorých profesií
- používajú predmety dennej potreby a vybrané pracovné nástroje s pomocou učiteľky

Slabé stránky:

- u niektorých detí je potrebné ďalej rozvíjať schopnosť rozpoznávať možné riziká pri používaní vybraných pracovných nástrojov a náradia
- práca podľa jednoduchého obrázkového alebo kresleného návodu je pre časť detí ešte náročná

Odporúčania:

- ✓ umožňovať prostredníctvom lega a stavebníc konštruovať podľa technických náčrtov
- ✓ využívať názorné postupy typu „pozoruj – zostroj – opíš“, ktoré podporujú technické myslenie a slovné vyjadrenie

Vzdelávacia oblasť – Umenie a kultúra – hudobná výchova

Silné stránky:

- samostatne a pomerne intonačne čisto spievajú piesne
- využívajú Orffov inštrumentár pri vokálnych a pohybových činnostiach
- vedia rytmizovať piesne a riekanky
- vyjadrujú pohybom obsah piesne a jej charakter

Slabé stránky:

- pri speve sa u niektorých detí objavuje kolísanie tempa
- niektoré deti majú tendenciu kričať pri speve
- niektoré deti majú zábrany pri samostatnom speve pred ostatnými
- niektoré deti potrebujú podporu pri vyjadrovaní zážitku z počúvania hudby verbálne alebo inými výrazovými prostriedkami
- u niektorých detí je potrebné upevňovať pamäť na sled pohybov v jednoduchej choreografii

Odporúčania:

- ✓ umožniť počúvanie krátkych inštrumentálnych skladieb s možnosťou individuálneho vyjadrenia sa verbálne, ale aj inými výrazovými prostriedkami
- ✓ viac využívať tanečné prvky v rôznych choreografiách,
- ✓ pri speve cielene upevňovať správne dychové návyky a prirodzené frázovanie

Vzdelávacia oblasť – Umenie a kultúra – výtvarná výchova

Silné stránky:

- vedia pomenovať farby a priradiť ich k predmetom v okolí
- so záujmom využívajú rozličné výtvarné a zmyslové techniky, napríklad modelovanie, krčenie, trhanie, strihanie či lepenie
- hravo experimentujú s farbami
- dokážu pracovať s viacerými druhmi kresliacich a maliarskych nástrojov

- časť detí samostatne a spontánne využíva strihanie pri tvorivej práci

Slabé stránky:

- výtvarné zobrazenie ľudskej postavy je u niektorých detí ešte obsahovo jednoduché a vyžaduje ďalšie rozvíjanie
- u časti detí je potrebné ďalej upevňovať správny úchop kresliaceho nástroja
- pri kreslení sa u niektorých detí objavuje príliš silný tlak na podložku
- u niektorých detí je potrebné upevniť správny a bezpečný úchop nožníc
- časť detí potrebuje viac podnetov na rozvíjanie fantázie, tvorivosti a predstavivosti

Odporúčania:

- ✓ motivovať deti k výtvarnému prejavu, individuálne sa im venovať
- ✓ cieľavedome rozvíjať jemnú motoriku prostredníctvom manipulačných, konštrukčných a tvorivých hier
- ✓ prepájať rozvoj grafomotoriky s klasickými aj primeranými digitálnymi aktivitami
- ✓ pri všetkých grafických činnostiach dôsledne upevňovať správny úchop kresliacich potrieb

Vzdelávacia oblasť – Zdravie a pohyb

ÚVŠ – silné stránky:

- väčšina detí samostatne uplatňuje základné hygienické návyky
- zvládajú bežné sebaobslužné činnosti primerané veku
- ochotne sa zapájajú do jednoduchých činností súvisiacich s prípravou stolovania

ÚVŠ – slabé stránky:

– u niektorých detí je potrebné ďalej upevňovať kultúru a čistotu pri stolovaní
– niektoré deti potrebujú usmernenie pri správnom držaní lyžice a používaní príboru
– u časti detí je potrebné upevňovať dodržiavanie pravidiel pri pohybových hrách
– niektoré deti potrebujú podporu pri rozpoznávaní rizík a možných následkov nebezpečného správania pri hre

Silné stránky:

- ovládajú správnu techniku základných lokomočných pohybov, postojov a polôh
- poznajú základné hygienické zásady, ktoré pomáhajú predchádzať šíreniu infekčných ochorení
- rozlišujú zdravé a nezdravé potraviny
- manipulujú s náčiním
- osvojené lokomočné zručnosti využívajú v pohybových hrách aj riadených pohybových aktivitách

Slabé stránky:

- u niektorých detí je potrebné korigovať držanie tela pri stoji aj pri sedení
- techniku hodu je potrebné u časti detí ďalej zdokonaľovať
- nie všetky deti dokážu predvídať riziká a možné následky nebezpečného správania pri hre

Odporúčania:

- ✓ utvárať pozitívny vzťah k športu rôznymi súťažami, hrami
- ✓ motivovať k pohybovým aktivitám, aby sa pohyb stal súčasťou ich životného štýlu,
- ✓ zdokonaľovať sebaobslužné činnosti,
- ✓ zamerať sa najmä na kultúru stolovania,
- ✓ podporovať deti pri prekonávaní neistoty alebo obáv z niektorých pohybových činností
- ✓ pri cvičení viesť deti k bezpečnému a technicky správnemu vykonávaniu pohybov

Výchovno-vzdelávacia činnosť pre 5- až 6-ročné deti

Príprava detí vo veku 5 – 6 rokov na vstup do základnej školy sa v školskom roku 2025/2026 týkala dvoch detí. Ďalšie dieťa pokračovalo v plnení povinného predprimárneho vzdelávania. Výchovno-vzdelávacia činnosť bola zameraná na rozvoj školskej pripravenosti s prihliadnutím na individuálne potreby a možnosti jednotlivých detí.

Súčasťou prípravy bola pedagogická diagnostika zameraná na sledovanie aktuálnej úrovne kognitívneho, perceptuálno-motorického a sociálno-emocionálneho vývinu detí. V rámci podpory školskej pripravenosti bola realizovaná aj depistáž odborníkom z Centra poradenstva a prevencie, Karpatská 8, Košice. Jedno dieťa bude pokračovať v plnení povinného predprimárneho vzdelávania.

V rámci výchovno-vzdelávacej činnosti:

1. Výchovno-vzdelávacie pôsobenie smerovalo k harmonickému rozvoju osobnosti dieťaťa, k rozvoju jeho schopností a zručností potrebných pre úspešný vstup do základnej školy a k podpore rodičov pri výchove a vzdelávaní.
2. Osobitná pozornosť bola venovaná rozvoju grafomotorických zručností, predčitateľskej a predpisateľskej gramotnosti, pozornosti, sústredenosti a samostatnosti. Pri práci boli využívané pracovné zošity a pracovné listy primerané veku detí.
3. Uplatňované boli tvorivé, variabilné a aktivizujúce metódy práce vrátane didaktických hier, individuálnych a skupinových činností. Deti pracovali s pracovnými listami v tlačenej podobe aj prostredníctvom interaktívnej tabule.
4. Pri príprave na vstup do základnej školy bola zohľadňovaná individuálna úroveň rozvoja jednotlivých detí a ich osobitné potreby.

Údaje o finančnom a hmotnom zabezpečení výchovno-vzdelávacej činnosti školy

Na čiastočnú úhradu nákladov spojených s hmotným zabezpečením materskej školy prispievali zákonní zástupcovia detí v súlade s príslušným rozhodnutím zriaďovateľa o určení výšky príspevkov na čiastočnú úhradu nákladov v materských školách.
Výška príspevku bola diferencovaná podľa kategórie dieťaťa a podmienok určených zriaďovateľom.
Evidenciu a kontrolu úhrad príspevkov zabezpečovalo ekonomické oddelenie UVLF v Košiciach.
Zákonní zástupcovia detí zároveň uhrádzali príspevok na stravovanie podľa aktuálne platných podmienok, pokiaľ sa dieťa v materskej škole stravovalo.

Finančné prostriedky určené na zabezpečenie výchovno-vzdelávacej činnosti boli využívané najmä na nákup a dopĺňanie didaktických pomôcok a materiálu a na zabezpečenie vzdelávacích a záujmových aktivít detí.

Ďalšie informácie o škole

Voľnočasové aktivity školy

Počas školského roka 2025/2026 materská škola realizovala viaceré kultúrne, vzdelávacie, tvorivé, environmentálne a športové aktivity, exkurzie a ďalšie podujatia, ktorých podrobný prehľad je uvedený v časti *Údaje o aktivitách v MŠ a prezentácii školy na verejnosti*. Aktivity boli realizované s prihliadnutím na vek, individuálne potreby a záujmy detí a prispievali k rozvoju ich sociálnych, pohybových, komunikačných, poznávacích a tvorivých kompetencií.

Vzájomné vzťahy medzi školou a deťmi, rodičmi a ďalšími fyzickými a právnickými osobami, ktoré sa na výchove a vzdelávaní v škole podieľajú

Spolupráca s inštitúciami a rodičmi

Spolupráca s rodičmi mala počas školského roka partnerský a otvorený charakter. Rodičia sa zaujímali o napredovanie svojich detí, zúčastňovali sa rodičovských stretnutí a podľa potreby využívali individuálne konzultácie s pedagogickými zamestnancami. Informácie o živote školy získavali prostredníctvom osobnej komunikácie, oznamov, nástenieek a digitálnych komunikačných kanálov.

Rodičia sa podľa možností zapájali do spoločných podujatí, tvorivých dielní, osláv a športovo-kultúrnych aktivít. Spolupráca podporovala vzájomnú dôveru a vytvárala priaznivé podmienky pre rozvoj a spokojnosť detí. Spoluprácu s rodičmi hodnotíme ako veľmi dobrú.

Spolupráca s odbornými zamestnancami zariadenia poradenstva a prevencie prebiehala najmä formou odborného poradenstva, konzultácií s vedením materskej školy a zákonnými zástupcami detí. Podľa potreby bola realizovaná aj odborná depistáž detí priamo v prostredí materskej školy. Odborné odporúčania boli využívané pri individuálnom prístupe k deťom a pri nastavovaní vhodných podporných opatrení. Spoluprácu hodnotíme ako prínosnú.

Spolupráca so základnou školou sa realizovala najmä prostredníctvom spoločných športových aktivít a konzultácií súvisiacich s prechodom detí z materskej školy do základnej školy. Výmena skúseností prispievala k podpore školskej pripravenosti a plynulému prechodu detí do základného vzdelávania. Spoluprácu hodnotíme pozitívne.

Významným partnerom materskej školy bola Univerzita veterinárskeho lekárstva a farmácie v Košiciach, v areáli ktorej je materská škola situovaná. Spolupráca s jednotlivými pracoviskami UVLF umožňovala deťom získavať nové poznatky prostredníctvom priameho pozorovania, praktických ukážok a zážitkových aktivít. Táto spolupráca predstavuje významný potenciál pre ďalšie obohacovanie výchovno-vzdelávacieho procesu.

Odporúčania a návrhy na školský rok 2026/2027

Pri plánovaní činnosti materskej školy v školskom roku 2026/2027 sa bude vychádzať z výsledkov hodnotenia výchovno-vzdelávacej činnosti, pedagogickej diagnostiky, SWOT analýzy, potrieb detí a školy, ako aj z koncepčného zámeru rozvoja školy.

Prioritné oblasti na školský rok 2026/2027

1. Zvyšovanie kvality výchovno-vzdelávacieho procesu

- pokračovať vo využívaní zážitkových, aktivizujúcich a tvorivých foriem práce,
- podporovať učenie prostredníctvom bádania, experimentovania, praktických činností a prepájania učenia s reálnym životom,
- rešpektovať individuálne tempo, schopnosti, záujmy a potreby detí,
- cielene rozvíjať komunikačné, jazykové, grafomotorické a matematické spôsobilosti,
- podporovať rozvoj logického myslenia, priestorovej orientácie a samostatného riešenia problémov,
- vytvárať dostatok príležitostí na pohybové aktivity a podporovať zdravý životný štýl detí,
- naďalej rozvíjať environmentálne cítenie detí a ich vzťah k prírode,
- podporovať plynulý prechod detí z materskej školy do základnej školy a spolupracovať s rodinou pri sledovaní školskej pripravenosti.

2. Podpora profesijného rozvoja pedagogických zamestnancov

- podporovať ďalšie vzdelávanie a profesijný rozvoj pedagogických zamestnancov,
- využívať pedagogické rady aj na výmenu skúseností, zdieľanie dobrej praxe a odbornú diskusiu,
- podporovať vzájomnú spoluprácu a výmenu skúseností medzi pedagogickými zamestnancami,
- podľa možností realizovať vzájomné hospitácie a otvorené aktivity zamerané na využívanie aktivizujúcich metód a digitálnych technológií a vhodných foriem podpory detí.

3. Personálna oblasť

- vytvárať pozitívnu pracovnú a sociálnu klímu,
- podporovať otvorenú komunikáciu a efektívnu spoluprácu pedagogických zamestnancov,
- vytvárať podmienky na stabilizáciu a profesijný rozvoj zamestnancov školy.

4. Prezentácia školy na verejnosti

- systematicky prezentovať život, aktivity a výsledky materskej školy,
- pokračovať v prezentácii školy prostredníctvom webového sídla a vhodných informačných kanálov,
- zapájať školu do vhodných verejných, kultúrnych, vzdelávacích a športových aktivít,
- podľa možností organizovať podujatia pre rodičov a verejnosť.

5. Rozvoj spolupráce s rodičmi a partnermi

- naďalej rozvíjať otvorenú a partnerskú komunikáciu s rodičmi,
- organizovať spoločné aktivity, tvorivé dielne, besiedky a ďalšie podujatia,
- prehlbovať spoluprácu so zariadením poradenstva a prevencie, základnými školami a ďalšími inštitúciami,
- rozvíjať spoluprácu s pracoviskami a klubmi UVLF,
- podľa možností nadväzovať spoluprácu s ďalšími organizáciami a inštitúciami v okolí školy.

6. Skvalitňovanie materiálno-technických a priestorových podmienok

- postupne rozvíjať školský dvor ako priestor na učenie, pohyb, oddych a environmentálne aktivity,
- dopĺňať školský dvor o vhodné herné, oddychové a náučné prvky podľa finančných možností,
- podporovať tvorbu a využívanie vlastných didaktických pomôcok,
- priebežne dopĺňať materiálne a didaktické vybavenie školy podľa potrieb detí a výchovno-vzdelávacieho procesu.

Spracovala: Andrea Kiššová – riaditeľka MŠ